



แบบฟอร์ม ขอยืม-คืนหนังสือ
 สถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง
 โทร. 074 212752, 282320, 282321

Form: เลขที่แบบฟอร์ม
เลขที่เอกสาร
วันที่

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง

- ข้าพเจ้า อาจารย์ ชื่อ หมายเลขติดต่อ
- เจ้าหน้าที่ ชื่อ หมายเลขติดต่อ
- นักศึกษา ชื่อ หมายเลขติดต่อ

มีความประสงค์ขอยืมหนังสือ จำนวน รายการ เพื่อใช้ในงาน
 สถานที่ใช้ ในวันที่ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับที่	รหัสหนังสือ	รายการและรายละเอียด	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ

กำหนดส่งภายในวันที่

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบหนังสือที่ยืมไป หากชำรุด เสียหาย หรือสูญหาย ข้าพเจ้ายินดีชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติงาน

อนุญาตให้ยืม

ไม่อนุญาตให้ยืม เนื่องจาก.....

ลงชื่อ
(.....)

ความเห็นผู้อำนวยการสถาบันฯ

อนุมัติให้ยืม

ไม่อนุมัติให้ยืม เนื่องจาก

ลงชื่อ
(รศ.ดร.ประวิทย์ โต้วัฒนะ)
ผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง

ลงชื่อ
(.....)
ผู้ยืม

ลงชื่อ
(.....)
ผู้จ่ายหนังสือ

ลงชื่อ
(.....)
ผู้รับหนังสือ

ส่วนของเจ้าหน้าที่ ได้รับหนังสือคืนในวันที่

โดยจากการตรวจสอบหนังสือพบว่า

- หนังสืออยู่ในสภาพเรียบร้อย
- หนังสืออยู่ในสภาพไม่เรียบร้อย(ระบุ)

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้ยืม

ลงชื่อ.....
(.....)
ผู้รับคืน